


北京地区普通高校毕业生就业推荐表(样例)

(此表仅限非定向毕业生使用)

No. 9007879

个人信息	姓名	胖虎		性别	男/女		民族	汉		近期一寸 免冠照片	
	政治面貌	中共党员/共青团员		出生日期	1997.11.3		健康状况	良好			
	毕业学校	北京大学		院系	社会学系		专业	社会学/社会工作 人类学/社会保障			
	学号	-----		学历	本科/博士 研究生		学制	2/3/4年			
	生源地	某/省(自治区、直辖市)		某/市(地区)	某/县(区)		毕业时间	2021年7月			
	通讯地址	北京市海淀区颐和园路5号北京大学					邮政编码	100871			
	联系电话	固定电话: -----		手机: -----		电子邮箱		-----			
奖惩情况	(只能填写在北京大学攻读本学位期间获得的校级奖惩)										
社会实践	(只能填写在北京大学攻读本学位期间校内外社团工作经历、学工经历、企事业单位实习经历、社会实践经历,不超过100字,言简意赅)										
特长及能力	1. 主修外语语种及水平: (语种, 某考试分数) 2. 计算机水平: 若未参加省级以上计算机等级考试, 此项不填 3. 特长: ----- 4. 在校期间担任职务: 社团、学工等学生组织职务。										
学校推荐意见	毕业生培养方式	统分/少数民族骨干计划			就业范围	不限/省内定向(少骨计划)					
	院(系、所)意见	 社会学系 2021年 月 日			学校毕业生就业部门意见 以上表格内容填写情况属实, 特此证明。 (新太阳 216 盖章) (公章) 年 月 日						
学校就业部门名称	北京大学学生就业指导服务中心		联系人	刘琪		联系电话	62751275		传真	62751275	
备注	1. 持此推荐表的毕业生应为国家统一招生录取的普通高等教育毕业生。 2. 此表每名毕业生一份, 经培养单位校级就业主管部门盖章(红章)有效(复印无效)。 3. 请用人单位于____月____日前将回执返回学校(培养单位)。										
北京市教育委员会印制											

用人单位回执

No. 9007879

____大学(学院):

经研究, 我单位拟同意接收你校 _____ (专业) 毕业生 _____ (学号: _____),

请凭此回执换发就业协议书, 并于____月____日之前与我单位签订协议书。

____年____月____日 (用人单位人事部门公章)

单位名称				所有制性质				上级主管部门			
单位地址				邮编				联系人			
				电话							